

| | |
|------------|--------------------|
| ส่วนราชการ | สำนักงานอุตสาหกรรม |
| เลขที่รับ | 3992/พว. |
| วันที่รับ | ๑๗ พ.ย. ๒๕๕๘ |
| เวลา | ๙.๖๖ |

ของ บกท.กส. (ให้หนังสือกลุ่มคำนวณการ)
เลขที่รับ..... 14418
วันที่..... ๑๗ พ.ย. ๒๕๕๘
เวลา..... ๑๐.๒๒ ๖๖

| | |
|----------------------|--------------------------|
| สำนักงานอุตสาหกรรม | สำนักงานอุตสาหกรรม |
| เลขที่รับ..... 35819 | วันที่..... ๑๖ พ.ย. ๒๕๕๘ |
| เวลา..... ๑๔.๓๙ | ๖๖ |
| พ.ย. ๒๕๕๘ | |



ดำเนินการ

ที่ กค (กwp) ๐๔๒๑.๓/ว ๔๔๗

คณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุ

กรมบัญชีกลาง

ถนนพระราม ๖ กษม. ๑๙๔๐

สำนักงานอุตสาหกรรม

๑๕๙๖๒

วันที่..... ๑๕ พ.ย. ๒๕๕๘

เวลา..... / /

๔๔๗ ตุลาคม ๒๕๕๘

เรื่อง ซักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการพิจารณาอุทธรณ์ผลการพิจารณาผู้ชนะการเสนอราคาในการจัดหาพัสดุด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Market : e - market) และด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e - bidding)

เรียน ปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

- อ้างถึง ๑. ประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการจัดหาพัสดุด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Market : e - market) และด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e - bidding)
๒. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๓. พระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙

ด้วยมีส่วนราชการหารือในกรณีผู้เสนอราคาอุทธรณ์ผลการพิจารณาภายหลังการประกาศผลผู้ชนะการเสนอราคาฯ การพิจารณาอุทธรณ์ผลการพิจารณาฯ จะต้องถือปฏิบัติตามระเบียบ หรือกฎหมายใด และมีแนวทางปฏิบัติอย่างไร ประกอบกับประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการจัดหาพัสดุด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Market : e - market) และด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e - bidding) ตามที่อ้างถึง ๑ มีได้กำหนดขั้นตอนอุทธรณ์ภายในฝ่ายปกครองไว้เป็นการเฉพาะ โดยแนวทางปฏิบัติแบบท้ายประกาศฯ กำหนดให้หันอกจากที่กำหนดไว้แล้วตามแนวทางปฏิบัตินี้ ให้ปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และเนื่องจากระเบียบฯ พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ที่มีได้กำหนดขั้นตอนอุทธรณ์ภายในไว้ เช่นเดียวกัน ตามที่อ้างถึง ๒

คณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุ (กwp.) พิจารณาแล้วเห็นว่า ในกรณีผู้เสนอราคาที่ไม่ผ่านการพิจารณาให้เป็นผู้ชนะการเสนอราคา และประสงค์จะคัดค้านผลการพิจารณาผู้ชนะการเสนอราคา ซึ่งการประกาศผลผู้ชนะการเสนอราคานั้น ถือเป็นคำสั่งทางปกครองตามกฎกระทรวง ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๓๙) อย่างเห็นป่าวมีพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ ก่อตัวคือ การดำเนินการเกี่ยวกับการจัดหาหรือให้สิทธิประโยชน์ในกรณีการสั่งรับหรือไม่รับคำเสนอขาย รับจ้าง และเปลี่ยนให้เช่า ซื้อ เช่า หรือให้สิทธิประโยชน์ ดังนั้น เพื่อให้ส่วนราชการสามารถถือปฏิบัติในการพิจารณาอุทธรณ์ผลการพิจารณาผู้ชนะการเสนอราคาในการจัดหาพัสดุด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Market : e - market) และด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e - bidding) เป็นไปในแนวทางเดียวกัน กwp. จึงอาศัยอำนาจตามแนวทางปฏิบัติแบบท้ายประกาศฯ ข้อ ๗ (๔) ซักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการพิจารณาอุทธรณ์

/ผลการ...

ผลการพิจารณาผู้ชนะการเสนอราคาในการจัดหาพัสดุด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Market : e - market) และด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e - bidding) ดังนี้

๑. เมื่อหัวหน้าส่วนราชการได้พิจารณาให้ข้อบกพร่องในการจัดหาพัสดุตามแนวทางปฏิบัติแบบท้ายประกาศฯ ข้อ ๒๔ และ ข้อ ๓๙ และผู้มีอำนาจในการสั่งซื้อหรือสั่งจ้างตามระเบียบฯ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๖๕ ได้อนุมัติสั่งซื้อหรือสั่งจ้างแล้ว ให้ส่วนราชการแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้เสนอราคาทุกรายทราบเป็นหนังสือพร้อมแสดงเหตุผลประกอบในการพิจารณา และแจ้งให้ผู้เสนอราคารับทราบว่าหากประสงค์จะคัดค้านผลการพิจารณาผู้ชนะการเสนอราคา ก็ให้อุทธรณ์ต่อส่วนราชการที่จัดหาพัสดุนั้น ภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งหนังสือดังกล่าว

๒. ขึ้นตอนการพิจารณาอุทธรณ์คำสั่งทางปกครองให้ส่วนราชการถือปฏิบัติตามนัยพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๘ ตามที่ข้างต้น ๓

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายมนัส จำเมือง)

อธิบดีกรมบัญชีกลาง

ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงคลัง

ประธานกรรมการว่าด้วยการพัสดุ

(นายจตุพร บุรุษพัฒน์)

รองปลัดกระทรวงว่างพยากรณ์รวมชาติและสิ่งแวดล้อม
ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ถูกต้องโดยชอบด้วยกฎหมาย / สำเนา / ๗๙

๒๓ พ.ค.๕๘

(นางสาวรังสรรค์ ภักดีเดช)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารพัสดุ

สำนักมาตรฐานการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
ฝ่ายเลขานุการ

โทรศัพท์ ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๕๕๑

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๑๘๕-๖

ผู้ควบคุมงานพัสดุ

(นายไกวัล ไพบูลย์)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารก่อสร้าง



ที่ กค ๐๔๒๓.๖/ว๔๕๔

กรมบัญชีกลาง
ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๑๐๐

๓๐ ตุลาคม ๒๕๕๘

เรื่อง ขอข้อมูลกิจกรรมย่อยของส่วนราชการเพื่อกำหนดรหัสกิจกรรมย่อยในระบบ GFMIS สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

เรียน ปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

อ้างถึง หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๒๓.๖/ว ๔๕๘ ลงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๕๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบฟอร์มรายงานกิจกรรมย่อยสำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ และตัวอย่างแบบฟอร์มจำนวน ๑ ชุด

๒. แบบฟอร์มการกำหนดรหัสกิจกรรมย่อยที่ใช้เงินงบประมาณ วิธีการกรอกแบบฟอร์ม และตัวอย่างแบบฟอร์ม จำนวน ๑ ชุด

๓. แบบฟอร์มการกำหนดรหัสกิจกรรมย่อยที่ใช้เงินกองงบประมาณและงบกลาง วิธีการกรอกแบบฟอร์ม และตัวอย่างแบบฟอร์ม จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง กรมบัญชีกลางได้ให้ส่วนราชการกำหนดและสร้างรหัสกิจกรรมย่อย และส่งข้อมูลกิจกรรมย่อยให้กรมบัญชีกลางอย่างต่อเนื่องทุกปีเพื่อใช้ในการสร้างรหัสกิจกรรมย่อยในระบบ GFMIS เพื่อให้ส่วนราชการสามารถคำนวณต้นทุนผลผลิตได้อย่างถูกต้องและครบถ้วน ตามพระราชบัญญัติฯ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๒๑ ที่กำหนดให้ส่วนราชการจัดทำบัญชีต้นทุนในงานบริการสาธารณูปะทະประเทศาตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมบัญชีกลางขอเรียนว่า ขณะนี้ ส่วนราชการได้รับรหัสกิจกรรมหลักในระบบ GFMIS ตามเอกสารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ และ จึงขอให้ระบุความสัมพันธ์ระหว่างรหัสกิจกรรมย่อย และรหัสกิจกรรมหลัก และบันทึกข้อมูลกิจกรรมย่อยเป็นไฟล์ Excel ส่งให้กรมบัญชีกลางในรูปแบบ Diskette CD-ROM หรือส่งทาง E-mail address:pubacsap@hotmail.com ภายในวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ – ๓

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มดังกล่าวได้ที่เว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง www.cgd.go.th

ขอแสดงความนับถือ

(นายอมรเทพ ศรีวิชัยกุล)

รองอธิบดี รักษาราชการในสำนักงาน

สำนักมาตรฐานด้านการบัญชีภาครัฐ พัฒนาและนวัตกรรมระบบบัญชี ปฏิบัติราชการ

กลุ่มงานมาตรฐานและนโยบายการบัญชีภาครัฐ

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๔๔๕

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๔๔๔



ପ୍ରକାଶକ ମେଳାନ୍ତିରି ପରିଷଦ୍ ପ୍ରକାଶନ
ପାଠ୍ୟ ଗମ ଓ ପାଠ୍ୟକର୍ତ୍ତାଙ୍କ ପରିଷଦ୍

กรมบัญชีกลาง
ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๘

เรื่อง การคืนเงินให้แก่ผู้รับบ้านภาย UNDO สืบเนื่อง

เรียน ปลัดกระทรวงที่รับผิดชอบในส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง

ข้อถึง ๑. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กม ๐๘๐๖.๕/ว ๑๐๔ ลงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๕๗
 ๒. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กม ๐๙๗๐.๙/ว ๕๓ ลงวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๕๗

ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการแสดงความประสงค์กลับไปใช้สิทธิในบ้านเมืองตามพระราชบัญญัติบ้านเมืองข้าราชการ พ.ศ. ๒๔๙๕ สำหรับข้าราชการ และหลักเกณฑ์และวิธีการแสดงความประสงค์ขอใช้สิทธิรับบ้านเมืองตามพระราชบัญญัติบ้านเมืองข้าราชการ พ.ศ. ๒๔๙๕ และการรับเงินคืนและการจ่ายเงินส่วนเพิ่ม สำหรับผู้รับบ้านเมืองและห้ารากองหมุน มีเบี้ยหวัด เพื่อให้ส่วนราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติ ความละเอียดเจลังแล้ว นั้น

๑. กรณีผู้รับเบี้ยหวัดบ้านญี่ปุ่นซึ่งมีชีวิตอยู่ แต่ไม่สามารถซื้อขายเงินให้ครบตามจำนวนที่ต้องคืนแก่ทางราชการภายในเวลาที่กำหนด ให้รวบรวมรายชื่อแล้วแจ้งกรมบัญชีกลาง สำนักบริหารการรับ – จ่ายเงินภาครัฐ เพื่อกืนเงินที่ชำระมาแล้วโดยโอนเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้รับเบี้ยหวัดบ้านญี่ปุ่นทันที แล้วนำหนังสือรับรองจากธนาคารมาแสดงให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบและรับรอง

๗. กรณีผู้รับเบี้ยหวัดบำนาญที่เสียชีวิตก่อนวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ โดยได้ชำระเงินคืนแก่ทางราชการครบทั้งจำนวนหรือบางส่วนก็ตาม ให้แจ้งทายาทยื่นแบบขอรับเงินคืนกรณีผู้รับบำนาญถึงแก่ความตายก่อนวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ หรือหากกองทุนมีเบี้ยหวัดตายก่อนวันออกจากกองทุนเบี้ยหวัดเพื่อรับบำนาญเหตุทดสอบ (แบบ B.๖) โดยให้อีกภรรยาดามหนังสือที่อ้างถึง ๒ โดยอนุโลม และบันทึกข้อมูลทายาทผู้มีสิทธิรับตามประมวลกฎหมายแพ่งพาณิชย์ของผู้รับบำนาญดังกล่าว ตามแบบ B.๖ ในระบบหนึ่งฉบับ e – Pension (ระบบ UNDO > บันทึกข้อมูล > รหัส PUSI0210) และรวบรวมเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง พร้อมแบบ B.๖ ส่งให้กรมบัญชีกลาง สำนักบริการการรับ – จ่ายเงินภาครัฐ เพื่อตรวจสอบและโอนเงินให้แก่ทายาทผู้มีสิทธิรับตามประมวลกฎหมายแพ่งพาณิชย์ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเร่งดำเนินการโดยด่วน

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวอรุณรัช ไวนิสินธ์)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน อธิบดีกรุงมั่นคงที่กรุง

อธิบดีกรมบัญชีกลาง

สำนักบริหารการรับ - จ่ายเงินภาครัฐ
ส่วนบริหารการจ่ายเงิน ๒
โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๕๖๔๘
โทรศัพท์ ๐ ๒๑๒๗ ๗๗๓๓